

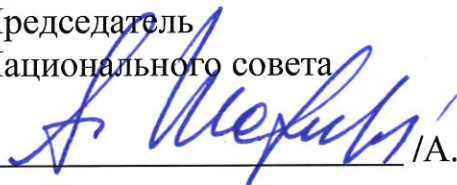


НАЦИОНАЛЬНЫЙ СОВЕТ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИЯМ

УТВЕРЖДЕНО

Национальным советом
при Президенте Российской Федерации
по профессиональным квалификациям
(протокол №100 от «17» июня 2026 года)

Председатель
Национального совета

 /А.Н. Шохин/

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации пилотного проекта
по внедрению в Российской Федерации
Института профессиональных степеней

Москва, 2026 год

Содержание

1. Общие положения	3
2. Термины и определения.....	6
3. Система профессиональных степеней и базовые требования к претендентам на их присвоение.....	8
4. Органы, уполномоченные на принятие решений в рамках процедур по присвоению профессиональных степеней, их иерархия и полномочия	11
5. Порядок учреждения профессиональных степеней. Квалификационные комиссии.....	18
6. Порядок взаимодействия и принятия решений по вопросам присвоения (лишения) профессиональных степеней	23
7. Подтверждение присвоения профессиональных степеней. Реестр профессиональных степеней. Банк инноваций	35
8. Порядок и сроки хранения документов, связанных с принятием решений по вопросам профессиональных степеней.....	38
9. Особенности реализации пилотного проекта и принятия решений по его итогам	40
10. Заключительные положения	44
Приложения:	
1. Перечень советов по профессиональным квалификациям, участвующих в реализации пилотного проекта.....	45
2. Форма заключения по результатам публичной процедуры рассмотрения обращения о присвоении профессиональной степени	46
3. Форма свидетельства о присвоении профессиональной степени Мастер практики	48
4. Форма свидетельства о присвоении профессиональной степени Доктор практики	49
5. Формы знаков степеней и требования к их изготовлению	50

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о реализации пилотного проекта по внедрению в Российской Федерации Института профессиональных степеней (далее – Пилотный проект) разработано в соответствии с поручением Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (пункт 7.1.3 протокола №93 от 24 сентября 2025 года).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок реализации Пилотного проекта, регламентирует все основные вопросы в сфере профессиональных степеней, в том числе полномочия, права и обязанности субъектов системы профессиональных степеней, порядок учреждения профессиональных степеней, наделения полномочиями (лишения полномочий) в сфере профессиональных степеней, требования к претендентам на присвоение профессиональных степеней, правила формирования обращений о присвоении профессиональных степеней, а также порядок их рассмотрения и принятия решений о присвоении (отказе в присвоении, лишении) профессиональных степеней.

1.3. Институт профессиональных степеней в Российской Федерации формируется для достижения следующих целей:

1) создание принципиально новой, самостоятельной, уникальной методологии, обеспечивающей выявление и распространение лучших практик осуществления высококвалифицированной профессиональной деятельности, а также признание заслуг лиц, достигших значимых индивидуальных успехов в соответствующих сферах (областях, видах) профессиональной деятельности и внесших существенный вклад в их развитие;

2) стимулирование лиц, достигших значимых успехов в профессиональной деятельности, обобщать информацию о результатах своей работы, сформулированных оригинальных решениях, реализованных проектах, достигнутых лучших практиках и выносить ее на рассмотрение ведущих представителей профессионального и экспертного сообщества;

3) формирование дополнительных стимулов для консолидации профессиональных сообществ, развития сотрудничества и кооперации между ведущими объединениями работодателей, национальными исследовательскими университетами, инновационными научно-технологическими центрами и Советами по профессиональным квалификациям;

4) формирование условий для усиления заинтересованности лиц, достигших значимых успехов в профессиональной деятельности, передавать накопленный опыт и знания будущим профессионалам, в том числе в рамках образовательной деятельности в образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования;

5) формирование национального банка инноваций, лучших практик и достижений, реализованных в различных сферах профессиональной деятельности.

1.4. К числу основных задач Пилотного проекта относится:

1) анализ принципиальной возможности сформировать в рамках национальной системы квалификаций не пересекающийся с действующими системами ученых степеней и ученых званий Институт профессиональных степеней;

2) анализ востребованности Института профессиональных степеней в среде советов по профессиональным квалификациям и потенциальных претендентов на присвоение профессиональных степеней;

3) апробация критериев присвоения профессиональных степеней: анализ лучших практик разработки соответствующих оснований и требований к претендентам, с последующим обобщением, отбором наиболее объективных критериев, актуализацией и конкретизацией базового перечня оснований присвоения профессиональных степеней, а также требований к претендентам на их присвоение;

4) проведение эксперимента с последующим выбором оптимального формата взаимодействия заинтересованных субъектов и органов по вопросам

представления и рассмотрения результатов профессиональной деятельности в целях присвоения профессиональных степеней;

5) выявление и приоритизация сфер профессиональной деятельности, в которых в силу объективных причин отсутствует потенциальное пересечение (конкуренция) профессиональных степеней с действующими системами ученых степеней и ученых званий;

6) формирование аргументированной и апробированной позиции по вопросу о целесообразности перехода к функционированию в Российской Федерации Института профессиональных степеней на постоянной основе и его оптимальном статусе (государственном или общественном);

7) разработка нормативных правовых актов (предложений по внесению изменений в действующие нормативные правовые акты) в целях надлежащего нормативного регулирования функционирования в Российской Федерации Института профессиональных степеней.

1.5. Реализация Пилотного проекта обеспечивается в рамках национальной системы квалификаций Российской Федерации силами ее ключевых субъектов.

1.6. Участниками Пилотного проекта являются:

- 1) Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации;
- 2) Министерство науки и высшего образования Российской Федерации;
- 3) Министерство просвещения Российской Федерации;
- 4) Национальный совет при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям;
- 5) Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» и другие образовательные организации, привлеченные к участию в Пилотном проекте;
- 6) АНО «Национальное агентство развития квалификаций»;
- 7) Временная комиссия Национального совета по вопросам профессиональных степеней;
- 8) Советы по профессиональным квалификациям, допущенные к

участию в Пилотном проекте;

9) квалификационные комиссии;

10) лица, претендующие на присвоение профессиональных степеней.

1.7. В случае, если какие-либо вопросы, связанные с реализацией Пилотного проекта, не урегулированы настоящим Положением, они должны решаться исходя из принципов разумности и необходимости обеспечения прав и законных интересов субъектов национальной системы квалификаций, при этом все неустранимые сомнения и неразрешимые противоречия трактуются в пользу претендентов на присвоение профессиональных степеней и Советов по профессиональным квалификациям.

2. Термины и определения

В рамках настоящего Положения, для целей реализации Пилотного проекта используются следующие термины и определения:

2.1. «Институт профессиональных степеней» – система, обеспечивающая возможность выявления лучших практик и достижений в рамках профессиональной деятельности и признания заслуг наиболее успешных представителей профессионального сообщества, объединенного под эгидой Совета по профессиональным квалификациям по соответствующему виду (видам) профессиональной деятельности;

2.2. «Профессиональная степень» – учрежденная в соответствии с настоящим Положением профессиональная степень Мастер/Доктор практики по соответствующему виду (области, сфере) профессиональной деятельности, которая может быть присвоена в порядке и на условиях, установленных настоящим Положением, представителям профессионального сообщества, которые достигли наиболее значимых индивидуальных успехов в соответствующей профессиональной сфере (области) и внесли существенный вклад в ее развитие;

2.3. «Претендент на присвоение профессиональной степени» – физическое лицо, претендующее в установленном порядке на получение

конкретной профессиональной степени и соответствующее критериям, предусмотренным настоящим Положением (а также дополнительным критериям – в случае их установления профильным Советом по профессиональным квалификациям);

2.4. «Национальный совет» – Национальный совет при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, образованный в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.04.2014 года №249;

2.5. «Национальное агентство» – Автономная некоммерческая организация «Национальное агентство развития квалификаций», созданная в целях обеспечения деятельности по развитию национальной системы квалификаций Российской Федерации;

2.6. «Временная комиссия» – Временная комиссия Национального совета по вопросам профессиональных степеней – рабочий орган Национального совета (образована в соответствии с решением Национального совета, пункт 7.2 протокола №84 от 18 сентября 2024 года), осуществляющий координацию деятельности по внедрению в Российской Федерации Института профессиональных степеней, в том числе координацию хода реализации Пилотного проекта;

2.7. «Совет по профессиональным квалификациям» – орган управления, созданный по решению Национального совета и действующий на основании Федерального закона от 03.07.2016 года № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации», а также Примерного положения о совете по профессиональным квалификациям (утверждено приказом Минтруда России от 19.12.2016 года № 758н);

2.8. «Квалификационная комиссия» – специализированная комиссия Совета по профессиональным квалификациям, которая может создаваться для рассмотрения обращений о присвоении профессиональных степеней, в том числе сведений, представленных претендентами на присвоение профессиональных степеней, и формирования в установленном порядке

заклучений по ним;

2.9. «Реестр профессиональных степеней» – публичный информационный ресурс, в котором содержится полный перечень учрежденных профессиональных степеней, а также лиц, их удостоенных;

2.10. «Банк инноваций» – публичный информационный ресурс, содержащий сведения о лучших практиках (достижениях) в соответствующих профессиональных сферах, послуживших основанием для принятия решений о присвоении профессиональных степеней.

3. Система профессиональных степеней

и базовые требования к претендентам на их присвоение

3.1. Система профессиональных степеней состоит из двух уровней:

- профессиональная степень основного уровня – Мастер практики в соответствующей профессиональной сфере (области);
- профессиональная степень высшего уровня – Доктор практики в соответствующей профессиональной сфере (области).

3.2. Инициативы об учреждении конкретных профессиональных степеней (в том числе, предложения о наименованиях профессиональных степеней) формируются Советами по профессиональным квалификациям и рассматриваются в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

3.3. Для присвоения профессиональной степени Мастер практики претендент должен соответствовать одному или нескольким из числа следующих базовых оснований:

- 1) реализация значимых проектов, обеспечивших существенный экономический (социальный) эффект, повышение эффективности производства, рост производительности труда;
- 2) формирование и внедрение новых технических, технологических или иных решений, которые внесли значимый вклад в развитие производства, повышение эффективности деятельности конкретной компании (группы компаний), а также отдельно взятого региона;

3) значительные заслуги в сфере наставничества (передачи передового профессионального опыта, знаний, навыков), подтвержденные достижением подопечными наставника конкретных профессиональных результатов;

4) достижение высокого уровня профессионального мастерства, наличие значимых индивидуальных профессиональных достижений, которые могут быть документально подтверждены (в т.ч. удостоверениями на рационализаторские предложения, патентами на изобретения, патентами на полезные модели и т.д.);

5) победа на отраслевых (всероссийских) конкурсах профессионального мастерства по соответствующему виду профессиональной деятельности.

3.4. Для присвоения профессиональной степени Доктор практики претендент должен соответствовать одному или нескольким из числа следующих базовых оснований:

1) решение на системной основе актуальных задач стратегического управления, методического, методологического или проектного характера, имеющих важное социально-экономическое, хозяйственное или культурное значение для соответствующего вида профессиональной деятельности;

2) реализация проекта (проектов) межрегионального, отраслевого, межотраслевого, федерального или международного уровня, отвечающего стратегическим интересам государства, работодателей и работников, в рамках соответствующего вида профессиональной деятельности;

3) разработка и внедрение принципиально новых технических, технологических, экономических, экологических, социальных и иных значимых решений, имеющих существенное значение для развития соответствующего вида профессиональной (экономической) деятельности, группы регионов или страны в целом;

4) реализация стратегически значимых в отраслевом, межотраслевом или федеральном масштабе организационных изменений (реформ) в соответствующем виде экономической (профессиональной) деятельности, отрасли экономики;

5) значительный практический вклад в развитие соответствующего вида (области) профессиональной деятельности, в том числе разработка и внедрение принципиально новых подходов к нормативно-правовому регулированию соответствующего вида профессиональной деятельности.

3.5. Не допускается представление в целях присвоения профессиональных степеней результатов защищенных в рамках государственной системы научной аттестации диссертаций, по которым принято положительное решение, результатов выпускных квалификационных работ, подготовленных в рамках освоения программ высшего образования, а также достижений, на основании которых ранее уже было принято решение о присвоении профессиональной степени.

3.6. Базовые требования к претендентам на присвоение профессиональной степени Мастер практики:

1) среднее профессиональное, высшее или дополнительное профессиональное образование по соответствующему виду профессиональной деятельности;

2) стаж работы по соответствующему виду профессиональной деятельности не менее 10 (Десяти) лет;

3) наличие действительного свидетельства о квалификации по соответствующему виду профессиональной деятельности по результатам профессионального экзамена в формате независимой оценки квалификации.

3.7. Базовые требования к претендентам на присвоение профессиональной степени Доктор практики:

1) высшее образование по соответствующему виду профессиональной деятельности либо высшее образование и дополнительное образование по соответствующему виду профессиональной деятельности;

2) стаж работы по соответствующему виду профессиональной деятельности не менее 15 (Пятнадцати) лет;

3) наличие публикаций по тематике представляемых в качестве оснований для присвоения профессиональной степени профессиональных

достижений – в деловых, профессиональных, научных, экспертных и иных аналогичных изданиях.

3.8. При формировании и выдвижении инициативы об учреждении профессиональных степеней по конкретному виду профессиональной деятельности Советы по профессиональным квалификациям, помимо обязательного учета предусмотренных настоящим Положением базовых оснований, вправе предлагать дополнительные основания для присвоения профессиональных степеней, а также дополнительные требования к претендентам на их присвоение, учитывающие специфику вида профессиональной деятельности, отнесенного к сфере компетенции Совета. Соответствующие предложения рассматриваются в рамках рассмотрения инициативы Совета об учреждении профессиональных степеней в установленном настоящим Положением порядке.

3.9. Условие о необходимости предварительного получения профессиональной степени Мастер практики в качестве одного из оснований, необходимых для последующего присвоения профессиональной степени Доктор практики, не является обязательным; его установление относится к компетенции Советов по профессиональным квалификациям.

3.10. Присвоение профессиональной степени Доктор практики по специальностям среднего уровня квалификации и рабочим профессиям не предусматривается.

4. Органы, уполномоченные на принятие решений в рамках процедур по присвоению профессиональных степеней, их иерархия и полномочия

4.1. Национальный совет является высшим органом в иерархии системы профессиональных степеней, обеспечивает организацию и проведение Пилотного проекта.

К полномочиям Национального совета относится:

1) принятие решения о проведении Пилотного проекта, утверждение настоящего Положения, внесение в него изменений и дополнений;

2) рассмотрение инициатив Советов по профессиональным квалификациям об учреждении профессиональных степеней, в том числе предложений по дополнительным основаниям их присвоения, дополнительным требованиям к претендентам на их присвоение, а также проектов положений о профессиональных степенях по соответствующим видам профессиональной деятельности;

3) утверждение требований к экспертам (членам) квалификационных комиссий, рассмотрение представлений Советов по профессиональным квалификациям о назначении председателей квалификационных комиссий, принятие решений об аннулировании их полномочий (замене);

4) принятие решений о присвоении профессиональных степеней (по представлениям Советов по профессиональным квалификациям);

5) принятие решений об аннулировании ранее присвоенных профессиональных степеней в случаях, предусмотренных настоящим Положением;

6) рассмотрение промежуточных отчетов о ходе реализации Пилотного проекта;

7) рассмотрение ходатайств и обращений по вопросам реализации Пилотного проекта, в том числе урегулирование спорных вопросов, устранение значимых правовых пробелов;

8) подведение итогов Пилотного проекта, принятие решения о целесообразности перехода к функционированию в Российской Федерации Института профессиональных степеней на постоянной основе, формирование предложений о закреплении государственного статуса профессиональных степеней;

9) рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов, обеспечивающих переход к функционированию в Российской Федерации Института профессиональных степеней на постоянной основе;

10) принятие по итогам Пилотного проекта решения о преобразовании Временной комиссии в постоянный орган, координирующий деятельность по

присвоению профессиональных степеней (либо о прекращении ее деятельности в случае неудовлетворительных итогов Пилотного проекта).

4.2. Национальное агентство осуществляет организационную, методическую, экспертную и иную необходимую поддержку деятельности Национального совета, а также Советов по профессиональным квалификациям в сфере профессиональных степеней, в том числе обеспечивает:

1) разработку и утверждение примерного положения, на базе которого будут разрабатываться положения о профессиональных степенях по конкретным видам профессиональной деятельности;

2) подготовку заключений на представления Советов по профессиональным квалификациям о присвоении профессиональных степеней, а также об аннулировании ранее присвоенных профессиональных степеней, при этом Национальное агентство вправе самостоятельно вносить предложения об аннулировании ранее присвоенных профессиональных степеней при наличии достаточных к тому оснований;

3) подготовку заключений на апелляции на решения Советов по профессиональным квалификациям по вопросам профессиональных степеней;

4) организацию просветительских, разъясняющих и обучающих мероприятий по вопросам профессиональных степеней, в том числе обучающих семинаров для представителей Советов по профессиональным квалификациям и квалификационных комиссий;

5) информирование широкой общественности о Пилотном проекте, ходе его реализации, его участниках, учрежденных профессиональных степенях, порядке действий лиц, заинтересованных в присвоении профессиональных степеней, – путем организации и проведения соответствующих информационно-просветительских кампаний;

6) ведение реестра видов профессиональной деятельности, по которым учреждены профессиональные степени, с указанием Советов по профессиональным квалификациям, наделенных полномочиями на

организацию работы по рассмотрению обращений о присвоении профессиональных степеней;

7) формирование и ведение Реестра профессиональных степеней и Банка инноваций, в том числе установление требований к формату материалов, предоставляемых для размещения в Банке инноваций;

8) организацию изготовления и выдачи свидетельств, подтверждающих присвоение профессиональных степеней, и знаков к ним;

9) делегирование своих полномочных представителей для участия в заседаниях по рассмотрению обращений о присвоении профессиональных степеней – для контроля надлежащей реализации настоящего Положения, сбора и обобщения соответствующей практики;

10) сбор и обобщение отчетов Советов по профессиональным квалификациям, участвующих в реализации Пилотного проекта;

11) хранение необходимой документации, в том числе реестров выданных свидетельств, подтверждающих присвоение профессиональных степеней, и знаков к ним;

12) подготовку предложений о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение (при необходимости);

13) подготовку и предоставление в Национальный совет информации о ходе реализации Пилотного проекта и предложений по его итогам;

14) разработку проектов нормативных правовых актов, обеспечивающих функционирование в Российской Федерации Института профессиональных степеней на постоянной основе;

15) взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, привлеченными к реализации Пилотного проекта, в том числе по вопросам передачи функций в сфере присвоения профессиональных степеней (если по итогам Пилотного проекта будет принято соответствующее решение).

4.3. Временная комиссия является специализированным органом, созданным по решению Национального совета для анализа и рассмотрения всего круга вопросов и предложений, связанных с внедрением в Российской

Федерации Института профессиональных степеней, и обеспечивает предварительное рассмотрение соответствующих вопросов до их вынесения на рассмотрение Национального совета, в частности:

1) предварительное рассмотрение инициатив Советов по профессиональным квалификациям об учреждении профессиональных степеней, экспертизу проектов разработанных ими положений о профессиональных степенях по конкретным видам профессиональной деятельности, в том числе дополнительных оснований присвоения профессиональных степеней, дополнительных требований к претендентам на их присвоение;

2) проверку соблюдения установленных требований к составу квалификационных комиссий, формирование заключений Национальному совету по вопросам о назначении (прекращении полномочий) председателей квалификационных комиссий;

3) проверку полноты комплектов и правильности оформления представлений Советов по профессиональным квалификациям в Национальный совет о присвоении профессиональных степеней;

4) подготовку разъяснений по вопросам реализации настоящего Положения – по запросам Советов по профессиональным квалификациям и других заинтересованных органов и структур;

5) формирование заключения по итогам реализации Пилотного проекта и предложений по переходу к функционированию в Российской Федерации Института профессиональных степеней на постоянной основе.

4.4. Советы по профессиональным квалификациям являются ключевыми органами, уполномоченными на организацию работы по присвоению профессиональных степеней по конкретным видам профессиональной деятельности, и вправе:

1) выдвигать инициативы об учреждении профессиональных степеней по конкретным видам профессиональной деятельности;

2) формировать предложения по дополнительным основаниям для

присвоения профессиональных степеней по конкретному виду профессиональной деятельности, дополнительным требованиям к претендентам на присвоение профессиональных степеней;

3) разрабатывать проекты положений о профессиональных степенях по соответствующим видам профессиональной деятельности;

4) формировать квалификационные комиссии для рассмотрения вопросов о присвоении профессиональных степеней, с учетом установленных настоящим Положением требований к их составу, а также установленных Национальным советом требований к экспертам (членам) квалификационных комиссий;

5) выдвигать ходатайства о назначении председателей квалификационных комиссий и прекращении их полномочий;

6) формировать, с учетом установленных ограничений, финансовые модели, обеспечивающие компенсацию всех необходимых расходов, связанных с присвоением профессиональных степеней по соответствующему виду профессиональной деятельности;

7) координировать деятельность квалификационных комиссий, в том числе рассматривать апелляции на их решения;

8) вносить представления о присвоении профессиональных степеней, участвовать в процедурах оформления и выдачи документов лицам, удостоенным профессиональных степеней;

9) обращаться с запросами и разъяснениями по вопросам профессиональных степеней, в том числе вносить предложения по изменению (дополнению) настоящего Положения;

10) формировать предложения по итогам реализации Пилотного проекта, в том числе по переходу к функционированию в Российской Федерации Института профессиональных степеней на постоянной основе.

4.5. В своей деятельности по присвоению профессиональных степеней Советы по профессиональным квалификациям подотчетны Национальному совету и в период реализации Пилотного проекта направляют в Национальное

агентство отчеты о своей работе по организации присвоения профессиональных степеней с периодичностью один раз в полугодие.

4.6. В случае выдвижения инициативы об учреждении профессиональных степеней по конкретному виду профессиональной деятельности соответствующий Совет по профессиональным квалификациям вправе не создавать квалификационную комиссию и организовать работу по вопросам присвоения профессиональных степеней непосредственно в рамках деятельности данного Совета. В этом случае при рассмотрении инициативы Совета об учреждении профессиональных степеней проверке подлежит состав данного Совета и кандидатура его председателя – на предмет соблюдения установленных требований, при этом в случае несоответствия установленным требованиям Национальный совет может отклонить инициативу, предложив скорректировать состав Совета либо создать отдельную квалификационную комиссию, соответствующую требованиям, установленным настоящим Положением.

4.7. В случае, если Совет по профессиональным квалификациям не создал квалификационную комиссию и организовал работу по вопросам присвоения профессиональных степеней непосредственно в рамках своей деятельности, рассмотрение апелляций на решения данного Совета по вопросам профессиональных степеней возлагается на Временную комиссию.

4.8. Советы по профессиональным квалификациям несут ответственность за надлежащую организацию работы в сфере присвоения профессиональных степеней по соответствующим видам профессиональной деятельности, а также за надлежащую организацию работы каждой из квалификационных комиссий, созданных по решению Совета, в том числе за объективное, всестороннее, справедливое и своевременное рассмотрение апелляций на их решения.

4.9. Перечень Советов по профессиональным квалификациям, которые наделены правом формировать инициативы об учреждении профессиональных степеней по конкретным видам профессиональной

деятельности, закреплён в Приложении №1 к настоящему Положению.

4.10. Квалификационные комиссии организуют непосредственное взаимодействие по вопросам рассмотрения обращений о присвоении профессиональных степеней и принятия решений по ним и осуществляют свою деятельность на основании настоящего Положения, а также положений о профессиональных степенях по конкретным видам профессиональной деятельности, которые разрабатываются соответствующими Советами по профессиональным квалификациям на основании примерного положения, утвержденного Национальным агентством. Сведения о составе квалификационной комиссии (с указанием ее председателя и секретаря) размещаются на официальном интернет-сайте соответствующего Совета.

5. Порядок учреждения профессиональных степеней.

Квалификационные комиссии

5.1. При выдвижении инициативы об учреждении профессиональных степеней по одному или нескольким видам профессиональной деятельности, отнесенным к его компетенции, Совет по профессиональным квалификациям:

1) определяет вид (виды) профессиональной деятельности, по которому предлагается учредить профессиональные степени, при этом одной профессиональной степени может соответствовать несколько релевантных видов профессиональной деятельности;

2) определяет примерное количество занятых по соответствующему виду (видам) профессиональной деятельности;

3) утверждает предложения о наименовании профессиональных степеней;

4) на базе утвержденного Национальным агентством примерного положения разрабатывает и предварительно утверждает проект положения о профессиональных степенях по соответствующему виду профессиональной деятельности, в котором, в частности, должны быть указаны требования к представляемым претендентами на присвоение профессиональных степеней

сведениям и порядок их рассмотрения;

5) с учетом специфики конкретного вида профессиональной деятельности вправе сформировать и отразить в проекте положения дополнительные основания для присвоения профессиональных степеней, дополнительные требования к претендентам на присвоение профессиональных степеней (в том числе – к стажу работы по соответствующему виду профессиональной деятельности, к уровню полученного образования, а также к профессиональным достижениям);

6) определяет финансовую модель, обеспечивающую компенсацию всех необходимых затрат, связанных с присвоением профессиональных степеней по соответствующему виду профессиональной деятельности;

7) вправе сформировать квалификационную комиссию по вопросам присвоения профессиональных степеней по соответствующему виду профессиональной деятельности и предложения по кандидатуре ее председателя.

5.2. По общему правилу, наименования профессиональных степеней необходимо соотносить со сферой профессиональной деятельности, в рамках которой наделен полномочиями соответствующий Совет по профессиональным квалификациям¹. Наряду с этим, при определении уровня предлагаемой к учреждению профессиональной степени (Мастер практики или Доктор практики) необходимо учитывать квалификационные уровни, предусмотренные соответствующей отраслевой рамкой квалификаций.

5.3. Совет по профессиональным квалификациям вправе принять решение об инициировании учреждения по соответствующему виду профессиональной деятельности только степени Мастер практики либо только степени Доктор практики, а в случае инициирования учреждения по данному виду профессиональной деятельности обеих профессиональных степеней –

¹ Например: Мастер практики в сфере образования, Доктор практики в индустрии гостеприимства, Мастер практики в области сварки, Доктор практики в железнодорожной отрасли, Мастер практики в электроэнергетике и т.п.

определить, требуется ли получение профессиональной степени Мастер практики в качестве обязательного условия для присвоения профессиональной степени Доктор практики.

5.4. Решение о выдвижении инициативы об учреждении профессиональных степеней по виду профессиональной деятельности, отнесенному к компетенции Совета по профессиональным квалификациям, должно быть принято квалифицированным большинством в 3/4 (Три четверти) голосов от списочного состава соответствующего Совета.

5.5. В состав квалификационной комиссии, которую Совет по профессиональным квалификациям наделяет полномочиями по рассмотрению обращений о присвоении профессиональных степеней и формированию заключений по ним, должны входить наиболее авторитетные и заслуженные эксперты по соответствующему виду профессиональной деятельности, а также представители ведущих работодателей, объединений работодателей, национальных исследовательских университетов, инновационных научно-технологических центров (при наличии) и профсоюзных структур.

Количество квалификационных комиссий, которые могут быть созданы каждым отдельно взятым Советом по профессиональным квалификациям, не ограничивается (с учетом квот на присвоение профессиональных степеней, а также установленных настоящим Положением требований к составу и порядку формирования квалификационных комиссий и возложением на соответствующий Совет ответственности за их деятельность).

Квалификационные комиссии могут быть созданы на базе общероссийских отраслевых объединений работодателей, других базовых организаций Советов, а также образовательных, научных и экспертных организаций по соответствующему виду профессиональной деятельности.

Количественный состав квалификационной комиссии определяется по решению Совета по профессиональным квалификациям, но не менее 7 (Семи) и не более 15 (Пятнадцати) членов.

5.6. Члены квалификационной комиссии (в случае ее создания Советом)

несут ответственность за объективность и обоснованность принимаемых решений при рассмотрении представленных претендентами сведений и вынесении заключений о том, достойны ли данные претенденты присвоения профессиональных степеней.

5.7. Инициатива Совета по профессиональным квалификациям об учреждении профессиональных степеней с приложением решений, принятых в соответствии с пунктами 5.1, 5.3 настоящего Положения, и подтверждением информации о количестве занятых по соответствующему виду профессиональной деятельности, направляется в Национальное агентство для предварительной проверки и подготовки к вынесению на рассмотрение Временной комиссии и Национального совета.

5.8. Сроки рассмотрения выдвинутых инициатив и порядок принятия решений по ним определяются внутренними регламентами соответствующих уполномоченных органов, но не могут превышать 90 (Девяноста) календарных дней для каждого обращения.

5.9. Совет по профессиональным квалификациям наделяется полномочием на организацию работы по присвоению профессиональных степеней с момента принятия Национальным советом положительного решения по его инициативе об учреждении профессиональных степеней по конкретному виду профессиональной деятельности.

5.10. Не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней со дня принятия Национальным советом решения о наделении полномочием на организацию работы по присвоению профессиональных степеней на официальном интернет-сайте наделенного полномочием Совета по профессиональным квалификациям должна быть размещена соответствующая информация, в том числе текст настоящего Положения, положения о профессиональных степенях по конкретному виду профессиональной деятельности, состав органа, уполномоченного на рассмотрение обращений о присвоении профессиональных степеней, контактная информация, а также разъяснения о порядке действий лиц, заинтересованных в присвоении профессиональных

степеней по данному виду профессиональной деятельности.

5.11. Полномочие Совета по профессиональным квалификациям по организации работы по присвоению профессиональных степеней может быть аннулировано по решению Национального совета – по заявлению самого Совета, а также в случаях, если Совет принципиально не справляется с организацией соответствующей работы, на системной основе нарушает нормы настоящего Положения, а также положения о профессиональных степенях по соответствующему виду профессиональной деятельности, в том числе в одном из следующих случаев:

1) нарушение установленных процедур и сроков их реализации, наличие значительного количества обоснованных жалоб (апелляций) на решения Совета и (или) образованной по его решению квалификационной комиссии;

2) неоднократное невыполнение обоснованных требований Национального совета, Национального агентства и Временной комиссии, в том числе нарушение установленных требований о предоставлении отчетов о деятельности в сфере профессиональных степеней;

3) наличие достаточных оснований полагать, что в рамках организации соответствующей работы Совет не обеспечивает объективного, всестороннего и справедливого рассмотрения представленных сведений, не заинтересован в выявлении лучших практик наиболее успешных профессионалов соответствующего вида профессиональной деятельности и (или) сосредоточен на достижении преимущественно коммерческого эффекта в рамках организации работы по данному направлению;

4) несоответствие – в результате внесенных изменений – состава квалификационной комиссии (Совета по профессиональным квалификациям) установленным требованиям и (или) требованиям к квалификации экспертов (если данное несоответствие не было устранено в разумные сроки);

5) отсутствие инициатив о присвоении профессиональных степеней в течение более чем 550 (Пятисот пятидесяти) календарных дней подряд.

5.12. Представление об аннулировании полномочия Совета по

профессиональным квалификациям в сфере профессиональных степеней вправе внести Национальное агентство и (или) Временная комиссия.

5.13. Решение Национального совета о лишении Совета по профессиональным квалификациям полномочий в сфере профессиональных степеней может быть принято одновременно с решением о прекращении присвоения профессиональных степеней по соответствующему виду профессиональной деятельности или без такового. При этом такое решение не распространяется на ранее принятые в установленном порядке решения о присвоении профессиональных степеней по данному виду профессиональной деятельности.

5.14. В пределах одного календарного года предельными квотами на присвоение профессиональных степеней одного вида являются:

- для Мастеров практики – не более 0,005% (Пяти тысячных процента) от числа занятых по соответствующему виду профессиональной деятельности, но не менее 5 профессиональных степеней;

- для Докторов практики – не более 0,002% (Двух тысячных процента) от числа занятых по соответствующему виду профессиональной деятельности, но не менее 2 профессиональных степеней².

5.15. Совет по профессиональным квалификациям вправе установить более жесткие квоты на количество профессиональных степеней, которое может быть присвоено в течение календарного года по соответствующему виду профессиональной деятельности.

6. Порядок взаимодействия и принятия решений по вопросам присвоения (лишения) профессиональных степеней

6.1. Претендент на присвоение профессиональной степени может подать соответствующее обращение лично, быть выдвинут юридическим лицом, с

² Таким образом, если в одном из видов профессиональной деятельности занят 1 млн. работников, в течение календарного года может быть присвоено не более 50 степеней Мастеров практики и 20 степеней Докторов практики; если занято 15 тыс. работников – не более 5 степеней Мастеров практики и 2 степеней Докторов практики.

которым он состоит в трудовых отношениях, либо ассоциацией (союзом) юридических лиц федерального уровня по соответствующему виду профессиональной деятельности.

6.2. Претендентом на присвоение профессиональной степени может являться физическое лицо – гражданин Российской Федерации, а в случаях, предусмотренных решениями Советов по профессиональным квалификациям и отраженных в соответствующих положениях о профессиональных степенях, – другие категории физических лиц.

6.3. Рассмотрение вопроса о возможности присвоения профессиональной степени производится в ходе открытой публичной процедуры, по итогам практико-ориентированной дискуссии, в рамках которой представленные претендентом на присвоение профессиональной степени сведения о его профессиональных достижениях проходят всестороннюю, взвешенную, принципиальную и объективную экспертизу на предмет оригинальности, достоверности, обоснованности, новизны, применимости, востребованности и целесообразности распространения, в том числе в качестве лучшей практики, технологии или секрета производства (ноу-хау). При этом анализу должны подвергаться все представленные претендентом выводы и рекомендации практического характера.

6.4. Сведения о достижениях претендента на присвоение профессиональной степени могут быть представлены в виде профессионально-квалификационной работы прикладного характера, к которой устанавливаются следующие базовые требования:

1) должна содержать обобщение практического опыта, совокупность которого можно квалифицировать как значительный вклад в развитие соответствующей области профессиональной деятельности: описание конкретных технологий, решений, достижений, новаций, лучших практик, секретов производства или других примеров профессионального опыта, разработанных претендентом либо при его непосредственном участии, а также рекомендации по распространению практики их использования;

2) должна в явном виде раскрывать информацию о наличии соответствия представленной информации базовым основаниям для присвоения профессиональных степеней, а также дополнительным основаниям, предусмотренным положением о профессиональных степенях по соответствующему виду профессиональной деятельности;

3) должна быть выполнена претендентом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать описание реализованных собственных профессиональных разработок и практических достижений;

4) при использовании профессиональных, научных и иных достижений (трудов) третьих лиц – должна содержать обязательные ссылки на автора и (или) источник заимствования – для каждого из случаев заимствования;

5) должна оформляться на русском языке, в виде рукописи или доклада и содержать титульный лист с наименованием работы, оглавление, введение, основную часть (2 – 4 раздела), заключение (с выводами), список использованной литературы и список публикаций автора по тематике представленной работы (при наличии).

6.5. Требования к объему профессионально-квалификационной работы устанавливаются по решению Совета по профессиональным квалификациям и закрепляются в положении о профессиональных степенях по соответствующему виду профессиональной деятельности, при этом минимальные требования к объему работ составляют³:

- для претендентов на присвоение профессиональной степени Мастер практики – 40 (Сорок) страниц;

- для претендентов на присвоение профессиональной степени Доктор практики – 80 (Восемьдесят) страниц.

6.6. Помимо профессионально-квалификационной работы, претендент на присвоение профессиональной степени представляет ее краткую аннотацию (не более 20% от общего объема представленной работы), с

³ Формат страницы – А4, шрифт Times New Roman, 14-й кегль, межстрочный интервал – полуторный.

изложением в сжатом виде сути конкретных достижений (проектов, решений и т.д.) претендента, информации о их соответствии основаниям присвоения профессиональных степеней и приложением наглядных графиков, схем, таблиц и (или) слайдов – для последующего размещения в Банке инноваций в случае присвоения претенденту профессиональной степени.

Конкретные требования к формату представления материалов для последующего размещения в Банке инноваций могут быть установлены Национальным агентством.

6.7. Советы по профессиональным квалификациям могут установить дополнительные требования к содержанию и оформлению профессионально-квалификационной работы, а также предусмотреть представление результатов профессиональной деятельности претендента в виде портфолио успеха, если в положении о профессиональных степенях по соответствующему виду профессиональной деятельности отражена данная возможность, указаны четкие требования к такому формату представления сведений и критерии их оценки. Представление сведений по профессиональной деятельности в виде портфолио успеха не освобождает претендента от обязанности представить краткую аннотацию его профессиональных достижений, предусмотренную пунктом 6.6 настоящего Положения.

6.8. Обращение о присвоении профессиональной степени должно содержать:

1) собственноручно подписанное претендентом заявление (с указанием его фамилии, имени и отчества, наименования профессиональной степени, на присвоение которой претендует заявитель, темы представляемой для рассмотрения профессионально-квалификационной работы (портфолио успеха), а также перечня прилагаемых документов и материалов);

2) копию заполненных страниц документа, удостоверяющего личность претендента;

3) заверенную выписку из трудовой книжки претендента (при наличии);

4) копии документов об образовании претендента;

5) информацию (справку) о профессиональной деятельности претендента;

6) согласие претендента на обработку его персональных данных, в том числе на их передачу органам, предусмотренным разделом 4 настоящего Положения, на размещение сведений о претенденте в открытом доступе в случае присвоения ему профессиональной степени, а также на размещение в открытом доступе его профессионально-квалификационной работы (портфолио успеха) и аннотации к ней;

7) документы, предусмотренные пунктами 6.4, 6.6 (6.7) настоящего Положения (в электронном виде и на бумажном носителе – с подписью претендента на титульных листах).

По желанию заявителя к обращению о присвоении профессиональной степени могут быть приложены другие документы и материалы, подтверждающие обоснованность его претензий на присвоение профессиональной степени, в том числе сведения об интеллектуальных правах, государственных и (или) общественных наградах, публикациях (при наличии), сведениях о проверке текста профессионально-квалификационной работы на степень оригинальности и наличие в тексте неправомерных заимствований.

Дополнительные требования к перечню представляемых документов и их содержанию могут быть предусмотрены в положении о профессиональных степенях по соответствующему виду профессиональной деятельности.

6.9. Советы по профессиональным квалификациям вправе организовать предварительную проверку обращений о присвоении профессиональных степеней на предмет соответствия формальным критериям и осуществлять необходимое взаимодействие с заявителями, в том числе отказывать в рассмотрении, а при наличии возможности – информировать о необходимости доработки представляемого пакета документов и возможности его повторного представления.

Основаниями для отказа в проведении предусмотренной пунктом 6.3

настоящего Положения публичной процедуры являются:

1) представление претендентом неполного комплекта предусмотренных документов и материалов;

2) несоответствие претендента базовым требованиям к претендентам на присвоение соответствующей профессиональной степени, а также дополнительным требованиям – в случае их установления Советом по профессиональным квалификациям;

3) несоответствие представленных претендентом сведений о его профессиональной деятельности виду профессиональной деятельности, по которому учреждена соответствующая профессиональная степень;

4) выявление недостоверных сведений в документах, представленных претендентом;

5) другие основания, предусмотренные положением о профессиональных степенях по соответствующему виду профессиональной деятельности.

6.10. В случае вынесения по итогам предварительной проверки обращения о присвоении профессиональных степеней отказа в проведении предусмотренной пунктом 6.3 настоящего Положения публичной процедуры информация об этом направляется заявителю не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней со дня принятия соответствующего решения, с указанием причин, на основании которых такое решение было принято.

6.11. С учетом наличия предельных квот на присвоение профессиональных степеней по конкретному виду профессиональной деятельности, предусмотренных разделом 5 настоящего Положения, Советы по профессиональным квалификациям вправе устанавливать периоды для сбора обращений о присвоении профессиональных степеней, с последующим предварительным отбором определенного количества обращений для их последующего рассмотрения в течение текущего календарного периода.

В этом случае претендентам на присвоение профессиональных степеней, не прошедшим предварительный отбор, направляется

соответствующая информация (с указанием на возможность подать повторную заявку в течение следующего календарного периода).

6.12. Рассмотрение надлежаще оформленного и прошедшего предварительный отбор обращения о присвоении профессиональной степени производится на очном заседании квалификационной комиссии либо непосредственно на очном заседании Совета по профессиональным квалификациям, если Совет принял решение не создавать квалификационную комиссию и рассматривать соответствующие вопросы самостоятельно.

Очное заседание по рассмотрению обращения о присвоении профессиональной степени может быть проведено с использованием видеоконференцсвязи, если такая возможность предусмотрена в положении о профессиональных степенях по соответствующему виду профессиональной деятельности и если такой формат заседания обеспечивает каждому из его участников возможность слышать и видеть друг друга.

На заседании по рассмотрению обращения о присвоении профессиональной степени вправе присутствовать члены Национального совета, должностные лица Национального агентства, члены Временной комиссии, а также иные лица, предусмотренные положением о профессиональных степенях по соответствующему виду профессиональной деятельности.

В ходе заседания, которое проводится для рассмотрения обращения о присвоении профессиональной степени, ведется аудио- и видеозапись.

6.13. В ходе рассмотрения обращений о присвоении профессиональной степени в обязательном порядке заслушивается доклад претендента на присвоение профессиональной степени, а также позиции двух заранее назначенных рецензентов из числа членов квалификационной комиссии (Совета по профессиональным квалификациям) – о соответствии претендента и представленных им сведений установленным требованиям, наличии в представленных сведениях значимых профессиональных достижений, их принципиальной новизне, практической полезности, с заключением о том,

достоин ли претендент присвоения ему профессиональной степени.

Наряду с этим, участники заседания вправе получать от претендента ответы на вопросы по существу представленных сведений, а также выступать с собственными суждениями относительно целесообразности либо нецелесообразности присвоения профессиональной степени.

6.14. Особенности рассмотрения обращения о присвоении профессиональной степени, в том числе процедуры голосования по вопросу о том, заслуживает ли претендент присвоения профессиональной степени, а также правовые последствия неявки претендента на соответствующее заседание и проведения повторного заседания в случае неявки претендента по уважительной причине устанавливаются положением о профессиональных степенях по конкретному виду профессиональной деятельности.

6.15. По итогам рассмотрения обращения о присвоении профессиональной степени выносится заключение о том, достоин ли претендент присвоения ему соответствующей профессиональной степени, при этом для принятия положительного решения его должны поддержать:

- при рассмотрении обращения о присвоении профессиональной степени Мастер практики – не менее $\frac{2}{3}$ (Двух третей) списочного состава соответствующего органа;

- при рассмотрении обращения о присвоении профессиональной степени Доктор практики – не менее $\frac{3}{4}$ (Трех четвертей) списочного состава соответствующего органа.

Совет по профессиональным квалификациям может предусмотреть в положении о профессиональных степенях по соответствующему виду профессиональной деятельности необходимость проведения тайного голосования по данному вопросу, а также ужесточить требования к доле голосов, которыми должно быть поддержано положительное решение.

6.16. В случае, если по обращению о присвоении профессиональной степени не вынесено положительного решения, соответствующая информация в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней доводится до сведения заявителя.

Представленные заявителем документы и материалы не возвращаются.

6.17. В случае, если по обращению о присвоении профессиональной степени вынесено положительное решение, Совет по профессиональным квалификациям формирует и направляет в Национальный совет представление о присвоении профессиональной степени, в которое должно входить:

1) сопроводительное письмо за подписью председателя Совета по профессиональным квалификациям;

2) заключение о том, что претендент достоин присвоения ему соответствующей профессиональной степени (по форме согласно Приложению №2 к настоящему Положению);

3) экземпляр протокола заседания квалификационной комиссии, организовавшей процедуру, предусмотренную пунктом 6.3 настоящего Положения (а в случае, если Совет принял решение не создавать квалификационную комиссию и рассматривать данные вопросы самостоятельно, – экземпляр протокола соответствующего заседания Совета);

4) выписка из протокола заседания Совета по профессиональным квалификациям, в ходе которого было утверждено представление о присвоении профессиональной степени;

5) скан-образы документов и материалов, представленных претендентом на присвоение профессиональной степени, а также аудио- и видеозапись публичной процедуры, в рамках которой было вынесено заключение о том, что претендент достоин присвоения ему профессиональной степени (на электронном носителе).

6.18. Конкретные сроки рассмотрения обращений (представлений) о присвоении профессиональных степеней устанавливаются внутренними регламентами соответствующих органов, при условии того, что:

- по обращению претендента на присвоение профессиональной степени решение Совета по профессиональным квалификациям должно быть вынесено не позднее 90 (Девяноста) календарных дней со дня получения Советом

соответствующего обращения⁴;

- по представлению Совета по профессиональным квалификациям о присвоении профессиональной степени решение должно быть вынесено не позднее 180 (Ста восьмидесяти) календарных дней со дня получения соответствующего обращения.

6.19. До вынесения представления на рассмотрение Национального совета его предварительное рассмотрение осуществляют Национальное агентство и Временная комиссия. В свою очередь, Национальный совет вправе уполномочить двух или более экспертов на проведение отдельного анализа представления и формирование заключений о соответствии претендента и представленных им сведений установленным требованиям и возможности присвоения ему профессиональной степени.

6.20. В случае если по результатам предварительного анализа представления о присвоении профессиональной степени было выявлено его несоответствие установленным требованиям, соответствующая информация направляется в Совет по профессиональным квалификациям, инициировавший направление представления, при этом может быть установлен срок для устранения несоответствий и повторного внесения.

6.21. Решение о присвоении профессиональной степени принимается Национальным советом, при этом при необходимости он может пригласить и заслушать председателя Совета по профессиональным квалификациям, инициировавшего обращение, а также претендента на присвоение профессиональной степени.

6.22. Решение Национального совета о присвоении профессиональной степени принимается:

- при рассмотрении представления о присвоении профессиональной степени Мастер практики – простым большинством голосов от списочного

⁴ а в случае если Совет в соответствии с пунктом 6.11 настоящего Положения установил период для сбора обращений претендентов о присвоении профессиональных степеней, – в течение 90 (Девяноста) календарных дней со дня окончания такого периода.

состава Национального совета;

- при рассмотрении представления о присвоении профессиональной степени Доктор практики – квалифицированным большинством голосов в 2/3 (Две трети) от списочного состава Национального совета.

6.23. Информация о результатах рассмотрения Национальным советом представления о присвоении профессиональной степени не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней после подписания протокола заседания Национального совета направляется Национальным агентством в соответствующий Совет по профессиональным квалификациям.

6.24. На решения по вопросам профессиональных степеней в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента вынесения соответствующего решения могут быть поданы апелляции: решение квалификационной комиссии обжалуется в соответствующий Совет по профессиональным квалификациям, решение Совета по профессиональным квалификациям – во Временную комиссию, решения Временной комиссии, а также Национального агентства могут быть обжалованы в Национальный совет.

Апелляций на решения Национального совета не предусматривается.

6.25. Апелляция должна содержать указание на то, какие пункты настоящего Положения и (или) положения о профессиональных степенях по конкретному виду профессиональной деятельности, по мнению заявителя, нарушены органом, на решение которого подается апелляция, а также необходимые доводы и подпись подающего апелляцию лица.

Апелляция подлежит рассмотрению не позднее 60 (Шестидесяти) календарных дней со дня ее подачи в соответствующий уполномоченный орган, в присутствии лица, подавшего апелляцию.

По результатам рассмотрения апелляции соответствующий уполномоченный орган вправе отменить оспариваемое решение и вынести самостоятельное решение по существу апелляции либо вернуть вопрос на повторное рассмотрение органа, на решение которого подана апелляция. В этом случае повторное рассмотрение вопроса должно быть обеспечено не

позднее 90 (Девяноста) календарных дней со дня удовлетворения апелляции.

6.26. В случае если по результатам содержательного рассмотрения обращения претендента на присвоение профессиональной степени не вынесено положительного решения, его повторное обращение о присвоении профессиональной степени по данному виду профессиональной деятельности допускается не ранее, чем через 3 (Три) года со дня вынесения решения (а в случае подачи апелляции – с даты вынесения по ней окончательного решения).

6.27. Решение о присвоении профессиональной степени может быть аннулировано, в том числе в случаях выявления оснований, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего Положения, недостоверных сведений, значительного объема неуказанных заимствований, не оговоренного использования искусственного интеллекта, а также если лицо, удостоенное профессиональной степени, допустило публичные действия, существенно дискредитирующие его в глазах профессионального сообщества и (или) демонстрирующие грубое неуважение к Институту профессиональных степеней, национальной системе квалификаций и (или) ее органам.

6.28. Решение о лишении (аннулировании) профессиональной степени принимается Национальным советом, при этом с соответствующим представлением в Национальный совет вправе обратиться Национальное агентство, Временная комиссия и (или) Совет по профессиональным квалификациям, который внес представление о присвоении данному лицу профессиональной степени.

6.29. В случае принятия Национальным советом решения об аннулировании профессиональной степени в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней после подписания протокола заседания:

- соответствующая информация направляется Национальным агентством в Совет по профессиональным квалификациям, который ранее обратился с представлением о присвоении данной профессиональной степени;
- в Реестре профессиональных степеней проставляется соответствующая отметка;

- из Банка инноваций удаляются все материалы и сведения, которые ранее были представлены лицом, лишенным профессиональной степени.

6.30. Решения о присвоении профессиональной степени действуют бессрочно (за исключением случаев аннулирования решений о присвоении профессиональных степеней).

7. Подтверждение присвоения профессиональных степеней.

Реестр профессиональных степеней. Банк инноваций

7.1. Присвоение профессиональной степени подтверждается выдачей свидетельства о присвоении профессиональной степени, а также знака степени «Мастер практики» или «Доктор практики».

7.2. Организация изготовления и выдачи свидетельств и знаков, подтверждающих присвоение профессиональных степеней, централизованно обеспечивается Национальным агентством (с учетом компенсации соответствующих затрат за счет базовых организаций Советов по профессиональным квалификациям, направляющих представления о присвоении профессиональных степеней).

7.3. Свидетельства о присвоении профессиональной степени оформляются на русском языке, по образцам согласно Приложениям №3 и №4 к настоящему Положению и имеют следующие обязательные реквизиты:

- 1) серия и номер свидетельства;
- 2) наименование присвоенной профессиональной степени;
- 3) фамилия, имя, отчество лица, удостоенного профессиональной степени;
- 4) наименование Совета по профессиональным квалификациям, оформившего представление о присвоении профессиональной степени;
- 5) реквизиты соответствующих решений Совета по профессиональным квалификациям и Национального совета (номера протоколов заседаний и даты их оформления);
- 6) номер знака степени, право ношения которого возникло у лица,

удостоенного профессиональной степени;

7) подписи председателя Национального совета, а также председателя Совета по профессиональным квалификациям, оформившего представление о присвоении профессиональной степени;

8) печать Национального агентства;

9) печать Совета по профессиональным квалификациям (при наличии);

10) код быстрого реагирования (QR-код), содержащий ссылку на раздел Реестра профессиональных степеней с информацией о лице, которому выдается данное свидетельство.

7.4. Знаки степени «Мастер практики» и «Доктор практики» являются подтверждением профессионального и общественного признания заслуг лица, удостоенного профессиональной степени, изготавливаются в соответствии с требованиями согласно Приложению №5 к настоящему Положению, имеют сквозную нумерацию и в случае утраты лицом, получившим профессиональную степень, повторно не выдаются.

7.5. Срок оформления документов, подтверждающих присвоение профессиональной степени, – не более 30 (Тридцати) календарных дней со дня вынесения Национальным советом соответствующего решения.

7.6. Вручение свидетельств и знаков степеней проводится в торжественной обстановке, в присутствии ведущих представителей профессионального и экспертного сообщества, профильных органов власти, образовательных и научных организаций – под эгидой Национального совета либо под эгидой Совета по профессиональным квалификациям, внесшего представление о присвоении профессиональной степени.

7.7. После принятия решения о присвоении профессиональной степени, не позднее момента выдачи свидетельства о присвоении профессиональной степени необходимая информация вносится в Реестр профессиональных степеней и Банк инноваций, которые размещаются в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.8. Реестр профессиональных степеней содержит информацию о всех

лицах, удостоенных профессиональных степеней (с возможностью их сортировки по алфавиту, а также по последовательности принятых решений о присвоении профессиональных степеней), включая фамилию, имя и отчество соответствующего лица, дату его рождения, наименование присвоенной профессиональной степени, реквизиты решения квалификационной комиссии (при наличии), а также Совета по профессиональным квалификациям и Национального совета (номера протоколов заседаний и даты их оформления), наименование представленной профессионально-квалификационной работы (тему портфолио успеха), серию и номер выданного свидетельства о присвоении профессиональной степени, номер знака степени, ссылку на соответствующий раздел Банка инноваций.

Помимо сведений о лицах, удостоенных профессиональных степеней, Реестр профессиональных степеней содержит настоящее Положение, перечень уполномоченных на присвоение профессиональных степеней Советов по профессиональным квалификациям (с указанием контактной информации), перечень учрежденных профессиональных степеней, а также информацию о порядке действий лиц, заинтересованных в присвоении профессиональных степеней.

7.9. В Банке инноваций размещаются профессионально-квалификационные работы (портфолио успеха) лиц, удостоенных профессиональных степеней, а также аннотации, представленные в соответствии с пунктом 6.6 настоящего Положения.

7.10. При формировании и ведении Реестра профессиональных степеней и Банка инноваций обеспечивается выполнение требований, установленных законодательством Российской Федерации в области распространения информации, информационных технологий и защиты информации, а также персональных данных.

Ответственность за надлежащее ведение информационно-телекоммуникационных ресурсов, содержащих Реестр профессиональных степеней и Банк инноваций, в том числе за своевременность размещения

необходимой информации, а также за обеспечение безвозмездного открытого доступа к данному ресурсу заинтересованных лиц, возлагается на Национальное агентство.

8. Порядок и сроки хранения документов, связанных с принятием решений по вопросам профессиональных степеней

8.1. Совет по профессиональным квалификациям хранит следующие документы, связанные с принятием решений по вопросам профессиональных степеней:

1) протоколы заседаний, в ходе которых рассматривались инициативы об учреждении профессиональных степеней (о прекращении деятельности по организации присвоения профессиональных степеней);

2) протоколы заседаний, в ходе которых рассматривались заключения квалификационных комиссий и разрешались вопросы о выдвижении представлений о присвоении профессиональных степеней;

3) протоколы заседаний, в ходе которых рассматривались апелляции на решения квалификационных комиссий;

4) реестры выдачи свидетельств о квалификации и знаков степеней лицам, удостоенным профессиональных степеней;

5) документы, представленные претендентами на присвоение профессиональных степеней, в том числе оригиналы профессионально-квалификационных работ и аннотаций к ним;

6) протоколы заседаний квалификационных комиссий, образованных данным Советом по профессиональным квалификациям;

7) аудио- и видеозаписи заседаний, в ходе которых представленные претендентом на присвоение профессиональной степени сведения о его профессиональных достижениях были рассмотрены на предмет возможности присвоения профессиональной степени.

8.2. По каждому из обращений о присвоении профессиональных степеней Совет по профессиональным квалификациям формирует

профессионально-квалификационное дело, в котором аккумулируются все документы и материалы, представленные претендентом, а также копии документов, содержащих информацию о вынесенных по данному обращению решениях. По запросу копия профессионально-квалификационного дела представляется в Национальный совет, Национальное агентство, Временную комиссию.

8.3. Хранение соответствующих документов обеспечивает базовая организация Совета по профессиональным квалификациям, по месту нахождения ее единоличного исполнительного органа.

8.4. Минимальный срок хранения документов и материалов, предусмотренных пунктом 8.1 настоящего Положения, составляет 15 (Пятнадцать) лет, после чего, по решению Совета по профессиональным квалификациям, документы могут быть уничтожены по акту, один из экземпляров которого бессрочно хранится базовой организацией Совета, а второй передается в Национальное агентство.

8.5. В случае смены базовой организации Совета соответствующие документы передаются по акту его новой базовой организации либо в Национальное агентство.

8.6. Национальное агентство хранит следующие документы, связанные с принятием решений по вопросам профессиональных степеней:

- 1) ходатайства Советов по профессиональным квалификациям об учреждении профессиональных степеней;
- 2) представления Советов по профессиональным квалификациям о присвоении профессиональных степеней и заключения по ним, подготовленные Национальным агентством и Временной комиссией;
- 3) протоколы заседаний Временной комиссии;
- 4) реестры выдачи свидетельств о квалификации и знаков степеней уполномоченным представителям Советов по профессиональным квалификациям (либо непосредственно лицам, удостоенным профессиональных степеней);

5) бумажные экземпляры Реестра профессиональных степеней, а также Банка инноваций;

6) акты об уничтожении документов Советами по профессиональным квалификациям по истечении сроков их хранения;

7) иные предусмотренные настоящим Положением документы, связанные с принятием решений по вопросам профессиональных степеней.

8.7. Срок хранения документов, предусмотренных пунктом 8.6 настоящего Положения, составляет 25 (Двадцать пять) лет.

8.8. В силу того, что все решения по вопросам профессиональных степеней принимаются Национальным советом в рамках заседаний, протоколы которых хранятся в соответствии с положением о Национальном совете, дополнительных требований к хранению решений Национального совета по вопросам профессиональных степеней не предусматривается.

9. Особенности реализации Пилотного проекта и принятия решений по его итогам

9.1. Пилотный проект по внедрению в Российской Федерации Института профессиональных степеней реализуется в период с 1 июля 2026 года по 31 декабря 2028 года, с учетом положений утвержденного Национальным советом плана-графика реализации Пилотного проекта.

9.2. В рамках Пилотного проекта предусматриваются следующие основные этапы:

II полугодие 2026 года	- разработка и утверждение примерного положения о профессиональных степенях по конкретным видам профессиональной деятельности; - выдвижение Советами по профессиональным квалификациям инициатив об учреждении профессиональных степеней; - разработка Советами по профессиональным квалификациям и согласование в установленном порядке проектов положений о профессиональных степенях, формирование квалификационных комиссий и предложений по кандидатурам их председателей; - принятие решений об учреждении профессиональных
------------------------	--

	степеней и утверждении соответствующих проектов положений; - информирование широкой общественности о начале Пилотного проекта и видах профессиональной деятельности, по которым учреждены профессиональные степени;
I полугодие 2027 года – I полугодие 2028 года	- рассмотрение обращений о присвоении профессиональных степеней и принятие решений по ним в установленном порядке; - подготовка и предоставление Советами по профессиональным квалификациям отчетов об участии в реализации Пилотного проекта с периодичностью, установленной настоящим Положением;
II полугодие 2027 года	- рассмотрение дополнительных обращений Советов по профессиональным квалификациям о желании подключиться к реализации Пилотного проекта и принятие решений по ним;
II полугодие 2028 года	- сбор и обобщение итоговых отчетов Советов по профессиональным квалификациям об участии в реализации Пилотного проекта, а также предложений по дальнейшему функционированию Института профессиональных степеней; - принятие предусмотренных настоящим Положением решений по итогам реализации Пилотного проекта.

9.3. Реализация Пилотного проекта не предусматривает выделения бюджетного финансирования и обеспечивается за счет базовых организаций Советов путем реализации финансовых моделей, утвержденных в целях обеспечения компенсации расходов на организацию работы по присвоению профессиональных степеней.

Дополнительные аспекты, связанные с финансированием Пилотного проекта, могут быть установлены по решению Национального совета.

9.4. В целях обеспечения открытости и прозрачности деятельности по организации присвоения профессиональных степеней, в том числе работы квалификационных комиссий, Советы по профессиональным квалификациям разрабатывают и утверждают регламентирующие документы, направленные на недопущение (устранение) конфликта интересов и исключение коррупциогенных факторов при рассмотрении обращений о присвоении профессиональных степеней, обеспечивают контроль их соблюдения.

9.5. В рамках Пилотного проекта, по согласованию с профильным Советом по профессиональным квалификациям, образовательные учреждения высшего образования вправе разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере профессиональных степеней – при условии предварительного прохождения их профессионально-общественной аккредитации в соответствующем Совете по профессиональным квалификациям.

9.6. Советы по профессиональным квалификациям, не участвующие в реализации Пилотного проекта, в установленном настоящим Положением порядке вправе подать заявку о желании подключиться к его реализации, при условии того, что эти Советы наделены всеми пятью базовыми полномочиями совета по профессиональным квалификациям, к их сфере ведения отнесены профессиональные стандарты, по которым разработаны профессиональные квалификации и оценочные средства, и при условии, что под эгидой этих Советов проведено не менее 1 000 (Одной тысячи) профессиональных экзаменов в формате независимой оценки квалификации.

К заявке Совета о желании подключиться к реализации Пилотного проекта прилагаются документы, подтверждающие его соответствие установленным требованиям, а также решения (информация), предусмотренные пунктами 5.1, 5.3 настоящего Положения.

9.7. Заявки Советов по профессиональным квалификациям о желании подключиться к реализации Пилотного проекта проходят предварительное рассмотрение Временной комиссией, которая выносит заключение о полноте комплекта представленных документов и их соответствии установленным требованиям, и в случае вынесения положительного заключения направляет его в Национальный совет.

9.8. Решение Национального совета о наделении новых Советов по профессиональным квалификациям полномочиями в сфере профессиональных степеней принимается путем внесения дополнений в Приложение №1 к настоящему Положению, с одновременным утверждением

наименований профессиональных степеней по соответствующему виду профессиональной деятельности, положения о них и указанием даты, начиная с которой Совет может начать рассмотрение обращений о присвоении профессиональных степеней.

9.9. На базе представленных Советами по профессиональным квалификациям итоговых отчетов об участии в реализации Пилотного проекта, с учетом предложений Национального агентства и Временной комиссии, Национальный совет:

- 1) утверждает сводный отчет об итогах реализации Пилотного проекта;
- 2) принимает решение о целесообразности функционирования в Российской Федерации Института профессиональных степеней на постоянной основе.

9.10. В случае принятия положительного решения по вопросу о целесообразности функционирования в Российской Федерации Института профессиональных степеней на постоянной основе Национальный совет:

- 1) формирует предложения о дальнейшем статусе профессиональных степеней и при необходимости – о передаче полномочий и функций в сфере присвоения профессиональных степеней федеральным органам исполнительной власти;
- 2) принимает решение о целесообразности закрепления порядка присвоения профессиональных степеней в нормативных правовых актах федерального уровня;
- 3) обобщает предложения по уточнению перечня критериев и оснований присвоения профессиональных степеней, а также перечня требований к лицам, претендующим на их присвоение;
- 4) формирует предложения по перечню преференций лицам, удостоенным профессиональных степеней, включая закрепление их права на преподавание в образовательных организациях высшего и среднего профессионального образования, а также права быть избранными на должности, замещаемые по конкурсу в образовательных организациях;

5) обеспечивает разработку проектов нормативных правовых актов, обеспечивающих функционирование в Российской Федерации Института профессиональных степеней на постоянной основе, и их представление в Правительство Российской Федерации.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Национальным советом и действует в течение всего Пилотного проекта.

10.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по решению Национального совета. При принятии соответствующего решения в нем должна быть указана дата вступления в силу принятых изменений и дополнений, с учетом того, что эти изменения и дополнения не распространяются на рассмотрение обращений о присвоении профессиональных степеней, поданных до указанной даты.

10.3. Предложения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение могут быть внесены Национальным агентством, Временной комиссией, а также Советами по профессиональным квалификациям.

10.4. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение в порядке, предусмотренном для его принятия, с учетом предварительного рассмотрения предлагаемых изменений и дополнений Временной комиссией.

10.5. В случае если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные нормы настоящего Положения вступят с ним в противоречие, эти нормы утрачивают силу и не применяются до момента внесения изменений в настоящее Положение.

Недействительность отдельных норм настоящего Положения не влечет недействительности других норм и Положения в целом.

**Перечень советов по профессиональным квалификациям,
участвующих в реализации Пилотного проекта**

1. СПК в автомобилестроении;
2. СПК в горно-металлургическом комплексе;
3. СПК в лифтовой отрасли, сфере подъемных сооружений и вертикального транспорта;
4. СПК в машиностроении;
5. СПК в области обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях;
6. СПК в области сварки;
7. СПК в области телекоммуникаций, почтовой связи и радиотехники;
8. СПК в области энергоэффективности и ресурсосбережения;
9. СПК в сфере атомной энергии;
10. СПК в сфере безопасности труда, социальной защиты и занятости населения;
11. СПК в сфере гостеприимства;
12. СПК в сфере коммуникационной индустрии;
13. СПК в сфере образования;
14. СПК в сфере управления и права;
15. СПК торговой, внешнеторговой и по отдельным видам предпринимательской и экономической деятельности.

**Форма заключения по результатам публичной процедуры
рассмотрения обращения о присвоении профессиональной степени**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам рассмотрения обращения
о присвоении профессиональной степени

/полное наименование профессиональной степени/

В Совет по профессиональным квалификациям _____

(полное наименование Совета по профессиональным квалификациям)

«___» _____ 20__ года поступило обращение о присвоении профессиональной степени _____

(фамилия, имя, отчество – в дательном падеже)

дата рождения: _____, гражданство: _____.

«___» _____ 20__ года по обращению была проведена предварительная проверка, по итогам которой установлено, что:

- поданный комплект документов _____ установленным требованиям;

(соответствует/не соответствует)

- претендент _____ установленным требованиям;

(соответствует/не соответствует)

- представленные сведения _____ ВПД, по которому учреждена профстепень;

(соответствуют/не соответствуют)

- основания для отказа в проведении публичной процедуры по рассмотрению вопроса о присвоении претенденту профстепени _____.

(выявлены/не выявлены)

Дополнительная информация по результатам предварительной проверки⁵:

С учетом этого, в установленном порядке «___» _____ 20__ года была проведена публичная процедура, в рамках которой был рассмотрен вопрос о том, достоин ли претендент присвоения профессиональной степени.

⁵ Заполняется при необходимости, в том числе в случае, если в соответствии с пунктом 6.9 Положения о пилотном проекте пакет документов возвращался для доработки и был представлено повторно.

Уполномоченный орган, который провел публичную процедуру:

(СПК или квалификационная комиссия, реквизиты решения о наделении полномочиями)

На заседании присутствовали ____ из ____ членов уполномоченного органа (кворум составил ____%).

Вид работы, представленной претендентом: _____

(рукопись/доклад/портфолио успеха)

тема: _____

В рамках публичной процедуры выступили:

1) претендент _____;

2) рецензент _____, который высказался _____ («ЗА» или «ПРОТИВ») присвоения профстепени;

2) рецензент _____, который высказался _____ («ЗА» или «ПРОТИВ») присвоения профстепени;

...

_____) _____.

В рамках публичной процедуры представлены следующие достижения претендента, соответствующие установленным основаниям присвоения профессиональной степени:

По итогам публичной процедуры, в ходе _____ (открытого или тайного) голосования, «ЗА» присвоение профессиональной степени высказались ____ (_____) членов уполномоченного органа, что составляет ____% от его списочного состава, «ПРОТИВ» высказались ____ (_____), воздержались ____ (_____) членов.

Реквизиты протокола заседания: № _____ от «__» _____ 20__ года.

Приложения: 1)

2)

...

Председатель

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

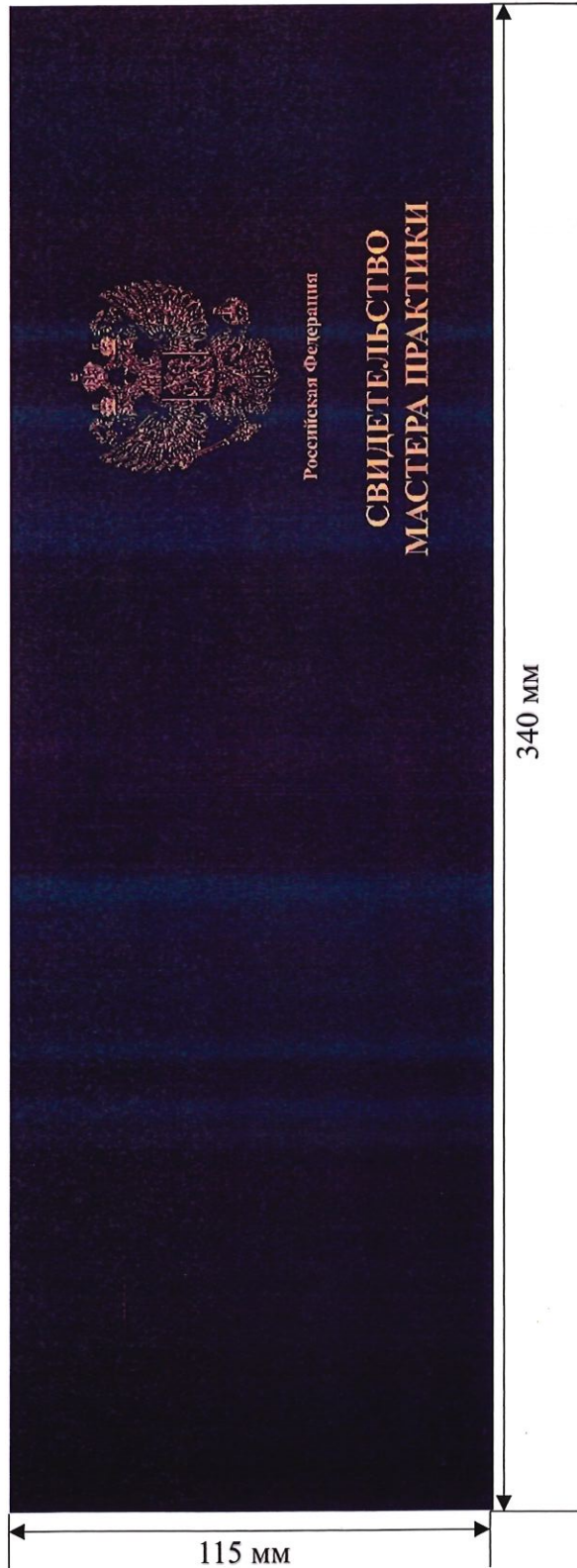
Секретарь

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

<печать СПК (при наличии)>

Форма свидетельства о присвоении профессиональной степени Мастер практики

Лицевая сторона (корочка):



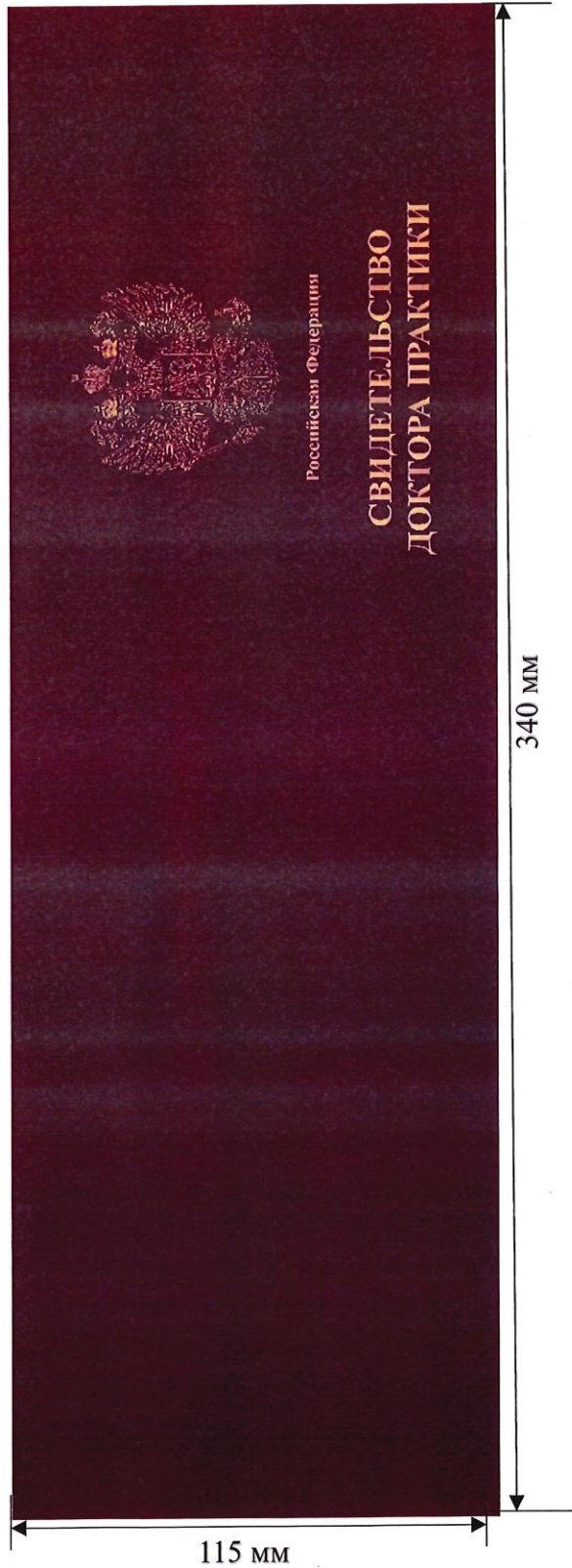
Внутренняя сторона (вклейка / вкладыш):

The internal side of the certificate is a light pink insert with a wavy pattern. It is divided into two main sections. The left section contains the following text: "СВИДЕТЕЛЬСТВО ЯВЛЯЕТСЯ ДОКУМЕНТОМ УСТАНОВЛЕННОГО ОБРАЗА" followed by a line for the protocol number and date, and another line for the decision number and date. Below this is a QR code and the text "Председатель Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям". The right section contains the text "присвоена" followed by a line for the degree number, and "Председатель СПК" followed by a line for the signature. The dimensions of the insert are 105 mm in width and 315 mm in height.

Форма свидетельства о присвоении профессиональной степени

Доктор практики

Лицевая сторона (корочка):



Внутренняя сторона (вклейка / вкладыш):

присвоена (с правом ношения знака степени № _____) Президент Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям _____ М.П. Президент СПК _____ М.П.	СВИДЕТЕЛЬСТВО ЯВЛЯЕТСЯ ДОКУМЕНТОМ УСТАНОВЛЕННОГО ОБРАЗА В соответствии с решением квалификационной комиссии (протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ года), по представлению Совета по профессиональным квалификациям _____ (протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ года), на основании решения Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям _____ (протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ года) профессиональная степень ДОКТОРА ПРАКТИКИ Серия 1 – ДП № 00001
--	---

The internal side of the certificate is a light pink insert. It contains two main sections. The left section, titled "присвоена" (granted), includes a QR code and fields for the degree number and the official stamp of the President of the National Council for Professional Qualifications. The right section contains the text of the certificate, including the date of the decision, the name of the commission, and the official stamp of the President of the National Council for Professional Qualifications. The dimensions are 105 mm in width and 315 mm in height.

Формы знаков степеней и требования к их изготовлению

Знак степени «Мастер практики»

Знак степени «Мастер практики» представляет собой круг серебряного цвета с вкраплением элементов золотого цвета.

В центре аверса знака расположена золотая буква «М», соответствующая заглавной букве степени. Вокруг буквы – концентрические кольца золотого цвета, одно из которых имеет форму округлого сердца. В верхней части заглавными буквами начертано слово «МАСТЕР», в нижней части – слово «ПРАКТИКИ» (шрифт Minion pro с засечками). По краям слева и справа расположены золотые лавровые ветви.

Поверхность реверса гладкая, полированная, с легким металлическим блеском. В центре – штырек крепления с резьбой, на который крепится закрутка, обеспечивающая надежное крепление знака на одежде. Под ним – уникальный номер изделия («№389» взят для примера). Шрифт Monotype Corsiva.

Знак изготавливается из металлического сплава, с содержанием 5 гр. серебра 925-й пробы и вставкой из золота 958-й пробы массой 0,2 гр. Над буквой «М» закрепляется натуральный бриллиант ромбовидной формы массой 0,05 карата (цвет не ниже 5, чистота не ниже 5). Общая масса – 8 гр.

Визуализация знака:



Знак степени «Доктор практики»

Знак степени «Доктор практики» представляет собой правильный шестиугольник золотого цвета с вкраплениями элементов серебряного цвета.

В центре аверса знака расположена золотая буква «Д», соответствующая заглавной букве степени и обрамленная двумя полустернями, а также двумя лавровыми ветвями (и то, и другое – серебряного цвета). Под буквой изображена раскрытая книга, под которой на серебряной плашке черными буквами выполнена надпись «Доктор практики» (шрифт Minion pro с засечками).

Поверхность реверса гладкая, полированная, с легким металлическим блеском. В центре – штырек крепления с резьбой, на который крепится закрутка, обеспечивающая надежное крепление знака на одежде. Под ним – уникальный номер изделия («№17» взят для примера). Шрифт Monotype Corsiva.

Знак изготавливается из металлического сплава, с содержанием 7 гр. серебра 925-й пробы и вставкой из золота 958-й пробы массой 0,5 гр. Внутри буквы «Д», над ее нижней горизонтальной чертой, закрепляется натуральный бриллиант массой 0,1 карата (цвет не ниже 3, чистота не ниже 4). Общая масса – 12 гр.

Визуализация знака:

